



Operativni plan Udruge MI za 2026. godinu

## Operativni plan Udruge MI za 2026. godinu

Strateški cilj	Operativni cilj 2026.	Aktivnosti	Nositelj	Rok	Pokazatelji
<b>Uspostava i održivost usluge Poludnevne boravka</b>	Provesti poludnevni boravak do 31.5.2026. te osigurati kontinuitet usluge sklapanjem ugovora s nadležnim ministarstvom	Provedba poludnevne boravka za min. 30 korisnika; Priprema i podnošenje zahtjeva za ugovaranje usluge; Koordinacija s nadležnim ministarstvom i prilagodba programa	Voditeljica programa, stručni tim	01.-05./2026 (provedba postojećeg programa) 03.-12./2026 (ugovaranje i nastavak usluge)	Broj korisnika uključenih u uslugu, broj provedenih aktivnosti, izrađeno evaluacijsko izvješće, podnesena prijava/zahjev ministarstvu; Sklopljen ugovor o pružanju usluge; Kontinuitet pružanja usluge nakon 31.5.2026.
<b>Sudjelovanje u kreiranju javnih politika</b>	Aktivno sudjelovanje u radu Županijskog savjeta i organizacija tribine	Predaja 3 prijedloga politika; Organizacija javne tribine	Predsjednica Udruge, UO	01.-12./2026	Broj prijedloga, broj sudionika, medijski izvještaji
<b>Uspostava primjera dobre prakse</b>	Razviti i unaprijediti model suradnje s organizacijama civilnog društva	Uspostava suradnje s OCD-ima, razmjena iskustava i primjera dobre prakse, organizacija	Predsjednica, projektni tim	01.-12./2026	Broj potpisanih sporazuma, broj zajedničkih aktivnosti, broj uključenih organizacija



Operativni plan Udruge MI za 2026. godinu

<p><b>Jačanje kapaciteta i održivosti udruge</b></p>	<p>Od 1.1.2026. provoditi aktivnosti u okviru institucionalne podrške Nacionalne zaklade za razvoj civilnog društva te unaprijediti rad i razvoj udruge</p>	<p>edukacija i aktivnosti</p>	<p>Jačanje organizacijskih kapaciteta (zapošljavanje nove osobe), edukacija zaposlenika, unaprijeđenje kvalitete postojećih usluga</p>	<p>Predsjednica udruge, projektni tim</p>	<p>01.-12./2026</p>	<p>Broj zaposlenih (novo zapošljavanje), broj provedenih edukacija i uključenih zaposlenika, unaprijeđeni kapaciteti udruge, broj razvijenih programa/projekata, stabilnost i kontinuitet rada udruge</p>
<p><b>Unaprijeđenje kvalitete života osoba u potrebi kroz pružanje socijalnih usluga</b></p>	<p>Pružiti uslugu pomoći u kući za najmanje 60 korisnika te osigurati individualiziranu podršku</p>		<p>Pomoć u kući za 60 korisnika, pomoć u svakodnevnim aktivnostima, individualizirani planovi podrške, praćenje i unaprijeđenje usluge.</p>	<p>Voditeljica socijalnih usluga, zaposlenici, projektni tim</p>	<p>01.-12./2026</p>	<p>Broj korisnika uključenih u uslugu, broj izrađenih i provedenih planova podrške, evidencija pruženih usluga, razina zadovoljstva korisnika</p>
<p><b>Uspostava Centra za pružanje socijalnih usluga u zajednici</b></p>	<p>Uspostaviti i razvijati Centar za pružanje socijalnih usluga u zajednici te osigurati dostupnost licenciranih socijalnih usluga</p>		<p>Organizacija rada Centra, provedba hortikulturnih i kreativnih radionica, pružanje usluge prijevoza korisnika, pružanje</p>	<p>Voditeljica socijalnih usluga, projektni tim</p>	<p>01.-12./2026</p>	<p>Broj korisnika po usluzi, broj radionica, broj pruženih pravnih savjetovanja, broj prijevoza korisnika.</p>



Operativni plan Udruge MI za 2026. godinu

		pravne pomoći i psihosocijalne podrške, informiranje i uključivanje korisnika, suradnja s institucijama			
<b>Uspostava Regionalnog volonterskog centra</b>	Aktivno promovirati volontiranje i uključiti 20 novih volontera	Organizirati 2 volonterske akcije godišnje	Koordinator volontera	01.-12./2026	Broj volontera, broj akcija, broj objava
<b>Jačanje inkluzije i aktivnog sudjelovanja u zajednici</b>	Organizirati 5 inkluzivnih radionica i 3 događanja	Suradnja sa školama i lokalnim udrugama	Projektni tim, volonteri	01.-12./2026	Broj radionica, broj događanja, broj partnera
<b>Povećanje vidljivosti rada udruge i informiranosti javnosti</b>	Informirati javnost o radu udruge i dostupnim socijalnim uslugama te povećati vidljivost aktivnosti	Objave na društvenim mrežama i web stranici, informiranje korisnika i javnosti o uslugama, suradnja s medijima i promocija aktivnosti, sudjelovanje u javnim događanjima	Predsjednica udruge, projektni tim	01.-12./2026	Broj objava i informativnih aktivnosti, broj medijskih objava, broj informiranih korisnika, povećana vidljivost rada udruge



Operativni plan Udruge MI za 2026. godinu

Predsjednica Udruge MI

Ivana Pavelić

*Ivana Pavelić*

